

Upitnik (Erhebungsbogen - serbisch)
Popodnevni boravak za školsku 2014/15 godinu

Poštovani roditelji!

Da bi se u školi Vašeg deteta organizovao popodnevni boravak, potrebno je najmanje 15 učenika koji bi bili prijavljeni tri dana u boravku do 16 časova (broj učenika može biti smanjen na 12, po odluci školskog rukovodstva). Popodnevni boravak se sastoji od vremena za učenje, koje je organizovano od strane učitelja, ručka i slobodnog vremena za koje su zaduženi pedagoški obrazovani vaspitači.

Postoji mogućnost da Vaše dete prijavite samo za određene dane u boravak. Molimo Vas da uvažite da učenik koji je prijavljen za boravak je obavezan da do 16 časova boravi u njemu. U danima kada je škola zatvorena i boravak će biti zatvoren. Ako Vaše dete izostane iz boravka potrebno je opravdanje.

Školski boravak se organizuje deset meseci u školskoj godini. Cena za jedan mesec je 80 evra (pod uslovom da je učenik prijavljen svih 5 dana u sedmici). Na tu sumu treba dodati još cenu ručka, a možda i troškove za pribor za učenje.

Popust za dnevni boravak je moguć: zahtev se podnosi u direkciji škole, a opština odlučuje o datom zahtevu.

Ovaj upitnik služi samo za utvrđivanje potrebe da se organizuje školski boravak. Ako Vaše dete treba mesto u boravku, molimo Vas da popunite sledeći formular. Ispunjen formular predajte u školi najkasnije do

✂ -----

Želim da moje dete pohađa popodnevni boravak u školskoj 2014/15 godini.

Ime i prezime roditelja/staratelja	
Adresa roditelja/staratelja	
Ime i prezime učenika/učenice	
Škola/ razred u školskoj 2014/15 godini	
Prijavljujem moje dete za sledeće dane u školskom boravku.	<input type="checkbox"/> Ponedeljak <input type="checkbox"/> Utorak <input type="checkbox"/> Sreda <input type="checkbox"/> Četvrtak <input type="checkbox"/> Petak

Ovim putem mi je stavljeno do znanja, da ova prijava za boravak služi za planiranje organizacionih mera u narednoj školskoj 2014/15 godini. Da li će popodnevni boravak zaista biti organizovan, biće poznato na početku školske godine u zavisnosti od ustanovljenje potrebe nakon sastavljanja školskog rasporeda. Obavezujuću/istinsku prijavu ću podneti u trenutku određenom od direkcije škole.

Datum: _____

Potpis: _____